



Gemeinde Ehenbichl
Bezirk Reutte

Ehenbichl, am 17.03.2014

Protokoll

zur 41. Sitzung des Gemeinderates von Ehenbichl am **Mittwoch**,
den **26.02.2014**, um **19.⁰⁰** Uhr, im Versammlungsraum der Gemeinde.



Anwesend: Bgm.-Stellvertreter Heinz Brutscher
GV Friederike Schmid
GV Markus Rid
GR Franz Ginther jun.
GR DI Martin Reinstadler
GR Claus Alber
GR Mag. Michaela Nowak
GR Paul Kerber
GR Mag. Christine Haas
Ersatz-GR Steffen Wieland
Bgm. Wolfgang Winkler

Entschuldigt: GR Klaus Singer-Schnöller;

Auskunftsperson: Ing. Reinhard Wörle;

TOP 1	<i>Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit, Genehmigung der Tagesordnung;</i>
--------------	---

Begrüßung der GemeinderätInnen durch Bgm. Winkler.

Bgm. Winkler stellt die Beschlussfähigkeit fest.

Genehmigung der Tagesordnung;

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

TOP 2 *Genehmigung der Niederschrift der Gemeinderatssitzung vom 30.01.2014 und Genehmigung der Niederschrift der Gemeinderatssitzung vom 12.12.2013 – Top 6 – Personalangelegenheiten;*

Genehmigung der Niederschrift der Gemeinderatssitzung vom 30.01.2014;

Abstimmungsergebnis: **7 ja, 4 Enthaltungen;**

Genehmigung der Niederschrift der Gemeinderatssitzung vom 12.12.2013 - Top 6 - Personalangelegenheiten;

Abstimmungsergebnis: **9 ja, 2 Enthaltungen;**

Anmerkung: Es haben nur jene Gemeinderäte an der Abstimmung teilgenommen, welche bei den jeweiligen Sitzungen auch anwesend waren.

TOP 3 *Bericht der Obfrau des Überprüfungsausschusses;*

Sachverhalt:

GR Mag. Michaela Nowak berichtet über die Prüfung der Belege und der Buchführung auf ihre rechnerische und formale Richtigkeit vom 06.02.2014.

Es wurden die Belege für das Jahr 2013 von Beleg-Nr. 2.866 bis Beleg-Nr. 3.344 und die Bauakte Nr. 14 bis Nr. 21 geprüft. Der Bauakt Nr. 16 fehlte, weil dieser noch nicht abgeschlossen war.

Für das Jahr 2014 wurde die Buchführung von Beleg Nr. 1- bis Nr. 376 geprüft.

Die Belege wurden stichprobenartig mit dem Buchungsjournal aus dem Buchhaltungsprogramm verglichen.

Alle Kassabücher sowie die Kasse sind korrekt geführt und es gibt keine Beanstandung.

GR Mag. Michaela Nowak trägt als Obfrau des Überprüfungsausschusses den Bericht über die Vorprüfung des Rechnungsabschlusses für das Jahr 2013 vor. Die Prüfung hat keinerlei Einwände im Bezug auf die sachliche und rechnerische Richtigkeit sowie der Gesetzmäßigkeit und Wirtschaftlichkeit der Einnahmen und Ausgaben ergeben.

GR Mag. Nowak erklärt anhand einer detaillierten Aufstellung die Summen aus Einnahmen und Ausgaben des ordentlichen Haushaltes, die Überschreitungen des Haushaltvoranschlags sowie den Schuldenstand bzw. die Berechnung des Verschuldungsgrades.

Abschließend dankt sie wiederum Amtsleiter Karlheinz Königsrainer für die gewissenhafte Führung des Rechnungswesens und der Gemeindeführung für die transparente „Haushaltspolitik“.

Bgm. Winkler richtet den Dank an die Obfrau des Überprüfungsausschusses für die vorbildliche Aufarbeitung des Rechnungsabschlusses in gewohnter Manier und fragt an, ob seitens der Mitglieder des Gemeinderates noch Fragen bestehen.

Nachdem keine weiteren Fragen bestehen, übergibt Bgm. Winkler den Vorsitz an Bgm.-Stellvertreter Brutscher und verlässt den Raum.

TOP 4 Beratung und Beschlussfassung über den Rechnungsabschluss für das Jahr 2013;

Bgm.-Stellvertreter Brutscher bedankt sich beim Amtsleiter Karlheinz Königsrainer und der Obfrau des Überprüfungsausschusses, GR Mag. Nowak, für die geleistete Arbeit und fragt an ob noch Fragen zum Rechnungsabschluss bestehen. Nachdem keine weiteren Anfragen hierzu waren, stellt der Vorsitzende nachstehenden Antrag:

Antrag:

Bgm.-Stellvertreter Brutscher stellt den Antrag, dem Rechnungsabschluss für das Jahr 2013 samt den Haushaltüberschreitungen die Zustimmung und Bgm. Wolfgang Winkler die Entlastung zu erteilen.

Diskussion: -

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt bei offener Abstimmung dem Rechnungsabschluss für das Jahr 2013 samt den Haushaltsüberschreitungen mit:

	Einnahmen
ordentlicher Haushalt (Soll)	€ 2.605.515,12
Ausgaben ordentlicher Haushalt (Soll)	€ 2.554.748,17
Rechnungsergebnis	<u>€ 50.766,95</u>

Kassastand zum Ende des Rechnungsjahres € 128.876,90

Verschuldungsgrad: 56,64 %

die Zustimmung und Bgm. Wolfgang Winkler die Entlastung zu erteilen.

Abstimmungsergebnis: 10 ja - einstimmig

Bgm.-Stellvertreter Brutscher holt daraufhin Bgm. Winkler wieder in den Sitzungsraum und informiert ihn über das Abstimmungsergebnis.

Bgm. Winkler bedankt sich für das entgegengebrachte Vertrauen und für die angenehme und sehr konstruktive Zusammenarbeit im Gemeinderat.

Bgm. Winkler übernimmt wieder den Vorsitz in der Gemeinderatssitzung.

TOP 5 Abstimmung über den Ausschluss der Öffentlichkeit zu Tagesordnungspunkt 6;

Sachverhalt:

Bgm. Winkler berichtet dem Gemeinderat, dass Personalangelegenheiten grundsätzlich unter Ausschluss der Öffentlichkeit beraten werden sollten. Beim Ausschluss der Öffentlichkeit von einer Sitzung für die Dauer der Beratung und Beschlussfassung über einen Verhandlungsgegenstand ist ein Beschluss des Gemeinderates mit einer Mehrheit von zwei Dritteln der anwesenden Mitglieder erforderlich.

Antrag:

Bgm. Winkler stellt den Antrag, dass der Gemeinderat die Zustimmung über den Ausschluss der Öffentlichkeit zu Tagesordnungspunkt Top 6 – Personalangelegenheiten erteilen möge.

Beschluss:

Der Gemeinderat beschließt bei offener Abstimmung, dass die Öffentlichkeit für die Dauer der Beratung und Beschlussfassung des Tagesordnungspunktes Top 6 – Personalangelegenheiten ausgeschlossen wird.

Abstimmungsergebnis:

einstimmig

Ing. Reinhard Wörle verlässt daraufhin den Sitzungsraum.

TOP 6 Personalangelegenheiten;

Über diesen Punkt erfolgt kein Aushang. Es wird ein eigenes Protokoll verfasst.

TOP 7 Berichte;**Bericht des Bürgermeisters:**

Bgm. Winkler berichtet über nachstehende Ereignisse:

- 01.02. Begräbnis Alt-Bürgermeister Helmut Wiesenegg;
- 05.02. Start Ideenwettbewerb „Feuerwehrrhalle neu“ in Ehenbichl;
- 05.02. Ausschusssitzung Bezirkspflegeverband Reutte und Bezirkskrankenhausverband Reutte;
- 07.02. 90. Geburtstag von Armella Brutscher;
- 08.02. Teilnahme bei den 24 Landesfeuerwehrskimeisterschaften am Patscherkofel;
- 10.02. Bauverhandlung „neues Jagdhaus“ in Rieden;
- 10.02. Bauverhandlung „Änderungen Mitarbeiterwohnhaus beim BKH Reutte“;
- 19.02. Begehung mit Fa. STRABAG bezügl. Sanierung des Geh- und Fahrradweges an der „unteren Viehweide“ (entlang der Reuttenerstraße);

- 19.02. Besprechung mit Grundeigentümern und Vertretern des Amtes der Tiroler Landesregierung, Abteilung Bodenordnung bezügl. der Ausdehnung/Erweiterung des Baulandumlegungsgebietes „Stoameräcker“;
- 21.02. Teilnahme bei den 38. Außerferner Betriebsskimeisterschaften in Stanzach;
- 21.02. Jahreshauptversammlung des Televisionsclubs Rieden (25-jähriges Bestehen);
- 25.02. Vorstellung der Renovierungsarbeiten bei der Dekanatskirche Breitenwang;
- 26.02. Gemeindevorstandssitzung.

Bericht des Baustellenkoordinators:

Baustellenkoordinator Bgm.-Stellv. Brutscher berichtet über aktuelle Bauangelegenheiten im Gemeindegebiet.

- Begehung mit Christoph Müller bezüglich Zaun bei der Viehweide (Fußballplatz) Länge ca. 700 m; Besprechung mit Agrargemeinschaft Ehenbichl;
- Abwasserverband – Einführung in Steuerung und Programmierung beim Pumpenhaus Ehenbichl;

Bericht des Obmannes des Bauausschusses:

Bauausschussobmann GR DI Reinstadler berichtet über nachstehende Punkte (Ing. Reinhard Wörle gibt ebenfalls Auskunft über das aktuelle Bauvorhaben Umbau Gemeindeamt/Kindergarten/Musikprobelokal):

- Stand-Gemeindeumbau: kurz vor Einreichung;
- Vorgespräche mit Frau Mag. Löffler – Tiroler Landesregierung / Abteilung Bildung – Kindergarten;
- Gespräche mit Brandschutzstelle in Innsbruck – bzgl. Vorgaben;
- Ausschreibungen für Arbeiten bereits im Gange – Ziel ist, weitreichender Baufortschritt mit vorgegebenem Budget;
- Ing. Wörle – Vorschlag: Team bilden (Musik, Kindergarten, Bauausschuss) bis zur nächsten Sitzung am 27.03.2014; Firmen festlegen;
- Baubeginn: Juni 2014
- Diskussion – Parkplätze / überdachte Abstellplätze unter neuem Kindergartengebäude – Abfahrtsrampe;

GR Ginther jun. erkundigt sich

- über die Planungskosten (inkl. Ziviltechniker);
- Baukosten (schlüsselfertig);

Fragen von GR Kerber:

- Wer überprüft die Kosten? – Übernimmt das Planungsbüro a4L;
- Woraus setzt sich die Honorarsumme zusammen? – Wird nach Honorarordnung der Bundeskammer für Architekten und Ingenieurkonsulenten berechnet;
- Das Probelokal für die Musikkapelle könnte ev. in das neu geplante Feuerwehrhaus integriert werden;
- Der „Recyclinghof neu“ sollte unbedingt für das nächste Jahr ins Budget aufgenommen werden;

Bericht der Obfrau des Prüfungsausschusses:

siehe Top 3

Bericht der Obfrau des Sozialwesens:

GV Schmid berichtet über:

- Geburtstagsbesuch bei Armella Brutscher – 90. Geburtstag

TOP 9 Anträge, Anfragen, Allfälliges

Anträge: -

- Bücherei Weißenbach bittet um finanzielle Unterstützung (wird auf nächstes Jahr verschoben);
- Frau Elisabeth Nigg – Ansuchen um Grundstücksänderungsbewilligung – Umwidmung von Freiland in gem. Wohngebiet zuvor erforderlich;
- Herr Peter Singer – Bauvorhaben (Appartementhaus) auf Gst. 70 und 71 je KG Ehenbichl; Vorprüfung durch das Amt der Tiroler Landesregierung erforderlich;

Anfragen:

- GR Wieland – Nachfrage betreffend Begehung beim Schwellenbach mit mit DI Klien – Wasserbauamt Reutte;

Allfälliges:

- Bgm. Winkler lädt alle Gemeinderäte zum Fastensuppenessen am Aschermittwoch im Versammlungsraum der Gemeinde Ehenbichl ein.

Bgm. Winkler bedankt sich bei allen GemeinderätInnen für die konstruktive Zusammenarbeit und beschließt die Sitzung um **20:45 Uhr**.



Bürgermeister
Wolfgang Winkler eh

Bgm.-Stellvertreter
Heinz Brutscher eh

Gemeindevorstand
Friederike Schmid eh

Gemeindevorstand
Markus Rid eh

Protokoll:
Brigitte Reinstadler eh

Anschlag: 19.03.2014
Abnahme: